

 Trøndelag høgere yrkesfagskole			Dok.id.: L-1.2
Politikk, visjon, verdier og kvalitetsmål ved Trøndelag høgere yrkesfagskole (THYF)			Standard
Utgave: 2.01	Skrevet av: Hans Tore Mikkelsen	Gjelder fra: 16.10.2024	Godkjent av: Svein Ove Dyrdal
			Sidenr: 1 av 3

Kvalitetspolitikken ved Trøndelag høgere yrkesfagskole (THYF) beskrives av visjon, verdier og strategi slik dette er vedtatt i styringsdokument for THYF.

1. Politikk, visjon og verdier for THYF

Politikken til THYF samsvarer med samfunnsoppdraget til THYF:

«THYF er et redskap i Trøndelag fylkeskommunes arbeid med å gi trøndersk samfunns- og arbeidsliv riktig kompetanse. THYF er også ved behov et tilsvarende redskap for nasjonale myndigheter.

THYF skal tilby etter- og videreutdanning til personer som enten har fagbrev eller som har lang arbeidserfaring på et gitt område. Utdanningen skal være praksisnær og gi studenten samfunns-/arbeidsrelatert kompetanse som hen kan ta i bruk uten ytterligere opplæringstiltak. Studietilbudet skal være tilgjengelig for alle i målgruppa uavhengig av hvor i landet de bor».

THYFs visjon er «Framtidsrettet kompetanse i samspill med arbeidslivet».

THYFs verdier er:

- Tilgjengelig
- Relevant
- Offensiv

2. Overordnede kvalitetsmål for THYF

2.1 Hovedmål:

THYF skal tilby studenter relevant kompetanse med høy kvalitet som gjør dem attraktive på arbeidsmarkedet og som fyller arbeidslivets nåværende og framtidige kompetansebehov.

2.2 Målsettinger vedrørende relevans av THYFs utdanninger:

- Alle utdanningsområder ved THYF etablerer virksomme fagråd i løpet av våren 2024.
 - Gjennomføre minimum ett møte innenfor hvert fagråd i løpet av våren 2024.
 - Fagrådene gjennomfører en evaluering av relevans for utdanninger i forbindelse med den årlige revisjonen av studieplaner.

2.3 Målsettinger vedrørende resultat for THYFs utdanningsområder:

Følgende mål gjelder som overordnede mål for resultat av utdanning ved THYF

- Frafall: 0 %. Tiltaksgrense ved frafall >10 %
- Karakternivå: Tiltaksgrense ved gjennomsnittsvurdering <C
- Strykprosent: Tiltaksgrense for strykprosent >2%
- Studiebarometeret: Deltakelse > 60 % deltakelse. Tiltaksgrense: ≤ 60 %
- Studentenes evaluering av undervisning (emnevis): Tiltaksgrense: ≤ 60 %
- Lærers evaluering av egen undervisning: Tiltaksgrense < 98 % deltakelse
- Sensorers evaluering av eksamen & gjennomføring: Tiltaksgrense < 95 % deltakelse

4.3.4 Målsettinger vedrørende meldesystemer ved THYF:

Følgende mål gjelder:

- Forbedringsforslag, avvik og uønskede hendelser
 - Aktiv bruk av meldesystem ved alle utdanningsområder:
 - Tiltaksgrense: < 5 meldte hendelser/forbedringsforslag meldt inn av ansatte og tilsvarende antall meldt inn av studenter pr. utdanningsområde.
 - Saksbehandling skal minimum omfatte årsaksanalyse, valg og gjennomføring av tiltak som følge av hendelse samt tilsvarende knyttet til risikovurdering (ved behov)
 - Behandlingstid for innmeldte saken skal ikke overstige 3 måneder (tiltaksgrense).
 - Melder skal alltid informeres om resultatet av saksbehandlingen.
- Klager og varslingsaker:
 - Null feil i saksbehandling av klagesaker knyttet til eksamen/eksamensgjennomføring. Alle klager og varslingsaker skal saksbehandles på korrekt måte, slik at student ikke får medhold i klage som følge av saksbehandlingsfeil ved THYF.
 - Varslingsaker skal på samme måte behandles korrekt og profesjonelt.

4.3.5 Målsettinger vedrørende kvalitetsaktiviteter ved THYF:

Følgende mål gjelder:

- Fremdriftsplan/årshjul
 - Det skal til enhver tid foreligge en plan som viser aktivitet for minimum 3 år frem i tid (inneværende studieår + to år).
- Følgende aktiviteter skal gjennomføres innenfor planlagt tidsrom
 - Målprosess for THYF med utgangspunkt i strategiplan gjennomføres senest i juni
 - Periodisk gjennomgang – gjennomføres 2 ganger pr. utdanningsområde
 - Internrevisjoner – gjennomføres pr. utdanningsområde
 - Felles ledelsens gjennomgang for THYF (?)
 - Eksterne revisjoner gjennomføres i henhold til krav i standard og gyldighetsperiode, jfr. DNV-ST-0029 kap. 1 når det gjelder sertifiseringer og godkjenninger foretatt av godkjenningsorgan/tilsynsmyndighet.
 - Avvik i gjennomføring skal alltid medføre registrering av avvik i THYFs meldesystem.
- Rapporteringer
 - Rapporteringer skal skje innenfor angitte frister når det gjelder:
 - Statistikkgrunnlag DBH
 - Samordna opptak

- Rapportering etter angitt frist skal meldes inn i THYFs meldesystem for saksbehandling

Kryssreferanser

[L-1.1](#)
[4.59](#)

[Utarbeide kvalitetsmål ved Trøndelag høyere yrkesfagskole \(THYF\)](#)
[Kapittel 2.1 Ledelsens ansvar](#)

Eksterne referanser

[1.1.7.3 DNV-ST-0029-MTP, Section 3 Management](#)
[1.1.7.3.1.1 DNV-ST-0029 Section 3.1 Management commitment](#)
[1.1.7.3.1.5 DNV-ST-0029 Section 3.1.5 Responsibilities and authority](#)
[1.1.7.3.1.2 DNV-ST-0029 Section 3.2 Policy](#)
[1.1.7.3.1.3 DNV-ST-0029 Section 3.1.3 Goals and objectives](#)
[1.1.7.3.1.4 DNV-ST-0029 Section 3.1.4 Continual improvement](#)
[1.1.7.3.1.6 DNV-ST-0029 Section 3.1.6 Resources](#)
[1.1.7.3.1.7 DNV-ST-0029 Section 3.1.7 Communication](#)
[1.1.7.3.1.8 DNV-ST-0029 Section 3.1.8 Interested parties/stakeholders](#)
[1.1.7.3.1.9 Risk assessment](#)