

TRØNDELAG HØYERE YRKESFAGSKOLE				Dok.id.: 1.5.1
OPPDATERING AV HMS-DATABLAD				Prosedyre
Utgave: 12.02	Skrevet av: GOGE	Gjelder fra: 18.04.2024	Godkjent av: EIWI	Sidenr: 1 av 1

1. Formål og omfang

Målsetningen er å sørge for at HMS- datablad for de kuldemedier og oljer som benyttes i kuldelabben til enhver tid er oppdaterte og er tilgjengelige for ansatte, studenter og ev eksterne interessenter.

2. Målgruppe

Fagkoordinator Kulde, lab-ansvarlig kulde, faglærere som bruker kuldelabben, studenter og driftspersonell

3. Beskrivelse

- 3.1 I forbindelse med innkjøp av nye typer kuldemedier eller oljer skal labansvarlig sørge for at skolen mottar HMS-datablader for det som kjøpes inn. Hvis slike datablader ikke følger med varen, skal labansvarlig kontakte selger eller produsent for å få de manglende blader tilsendt.
- 3.2 Ved skoleslutt (juni) skal labansvarlig for kuldelabb gjennomgå alt som finnes i kuldelabben av kuldemedier og oljer og kontrollere at det i laben finnes datablader for disse stoffene, samt å kontrollere at de datablader som finnes er oppdaterte.
- 3.3 Hvis det ved den årlige gjennomgang av medier og oljer skulle vise seg å være mangler i forhold til datablader, skal labansvarlig sørge for at disse manglene er utbedret før neste skoleår starter (august)
- 3.4 Alle datablader for kuldelabben skal være lett tilgjengelig i kuldelabben.

4. Endring og godkjenning av prosedyren

Viser til "prosedyre for endring og godkjenning av prosedyrer".

5. Systemforbindelse

Kvalitetssystem - DEL B.

Kryssreferanser

Prosedyrer Alle prosedyrer i kvalitetssystem – DEL B.

Perm datablader plassert i Kuldelab.

Eksterne referanser