|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TRØNDELAG HØYERE YRKESFAGSKOLE** | | | | Dok.id.: 3.3.1 |
| **VEDLIKEHOLD-DRIFT** | | | | Prosedyre |
| Utgave:  16.02 | Skrevet av:  KOOL | Gjelder fra:  13.02.2021 | Godkjent av:  BRAR | Sidenr:  1 av 1 |

1. **Formål og omfang**

Målsetningen er å sikre målrettet vedlikehold av bygningsmasse, teknisk utstyr som

f.eks brann/sikkerhetsutstyr, ventilasjon og belysning, m.m. Leder for teknisk drift har

ansvaret for at vedlikeholdsrutiner ved Trøndelag høyre yrkesfagskole (THYF Trondheim) blir fulgt.

1. **Målgruppe**

Leder for teknisk drift/vaktmestertjenesten og renhold.

1. **Beskrivelse**

Driftspersonellet skal sørge for at vedlikeholdsrutinene blir fulgt.

Dette gjelder vedlikehold som:

1. Periodisk vedlikehold
2. Vedlikehold av bygninger og uteareal
3. Vedlikehold/feilretting av teknisk utstyr
4. Tekniske manualer fra samtlige underleverandører
5. Oppfølging av vedlikeholdsrutiner og forebyggende tiltak for å hindre

driftsstans

1. Iverksette forebyggende tiltak som kan redusere vedlikeholdskostnader

Ved arbeid på sensitivt utstyr må dette varsles og koordineres med ansvarlig koordinator/avdelingsleder. Dette gjelder spesielt serverrom og laboratorium for

simulatoranlegg.

1. **Endring og godkjenning av prosedyren**

Viser til ”prosedyre for endring og godkjenning av prosedyrer”

1. **Systemforbindelse**

KS-system – DEL B.

**Referanse til: Organisasjon, 1.3.5 stillingsbeskrivelser, pkt. 1.3.5.11**

**Teknisk drift.**

**Rutiner for drift, Byåsen videregående skole.**

Kryssreferanser

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DOKUMENTASJON, 2.1 Bygg og anlegg |  |

Eksterne referanser

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |